
	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 1 dari 11


**LEMBAR PENGESAHAN**  
**PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER**  
**DAN**  
**UJIAN AKHIR SEMESTER**

DIBUAT OLEH	MENYETUJUI
<b>Tim SOP Prodi IF</b>	<b>Mira Kania Sabariah, S.T., M.T</b> Ka Prodi Teknik Informatika

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 2 dari 11

## DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan .....	1
Daftar Isi .....	2
1. Pendahuluan .....	3
2. Maksud dan Tujuan .....	3
3. Ruang Lingkup .....	3
4. Definisi .....	3
5. Referensi .....	3
6. Prosedur Operasional .....	3
7. Bagan Alir .....	6
8. Daftar Dokumen .....	7
9. Daftar Distribusi .....	7

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 3 dari 11

## 1. Pendahuluan

Pelaksanaan ujian merupakan kegiatan yang harus ada dalam proses belajar mengajar untuk setiap mata kuliah yang diberikan di Prodi Teknik Informatika. Dengan pelaksanaan ujian dapat diketahui hasil yang dicapai oleh mahasiswa dalam menyerap dan memahami materi perkuliahan yang diberikan.

## 2. Maksud dan Tujuan

### 2.1 Maksud

Maksud dari pembuatan Standar Operasional Prosedur ini adalah untuk membuat prosedur dalam pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

### 2.2 Tujuan

Setiap pelaksanaan ujian, baik itu UTS ataupun UAS diharapkan dapat berjalan dengan tertib dan hasilnya dapat diketahui oleh mahasiswa dengan cepat.

## 3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup SOP UTS dan UAS meliputi :

- a. Jenis ujian
- b. Jadwal dan waktu ujian
- c. Ruang ujian
- d. Peserta ujian
- e. Pengawas ujian
- f. Persiapan dan tata cara pelaksanaan ujian
- g. Pengumuman hasil ujian

## 4. Definisi

Ujian Tengah Semester adalah ujian yang diselenggarakan pada pertengahan semester atau pada minggu ke 8 perkuliahan. Ujian Akhir Semester adalah ujian yang diselenggarakan pada akhir semester setelah perkuliahan dan praktikum selesai. Pelaksanaannya pada minggu ke 16 perkuliahan.


## 5. Referensi

- a. Buku Panduan Unikom
- b. Peraturan Pelaksanaan Ujian Prodi Teknik Informatika 2011/2012.

## 6. Prosedur Operasional

### 6.1 Jenis Ujian

- a. UTS dan UAS dapat dilaksanakan dalam bentuk ujian tertulis dan atau ujian lisan, serta praktikum untuk matakuliah yang diselenggarakan di Laboratorium.
- b. Setiap semester, setiap mata kuliah sekurang-kurangnya menyelenggarakan dua kali ujian, yaitu UTS dan UAS.

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 4 dari 11

## 6.2 Jadwal dan waktu ujian

- UTS dan UAS diselenggarakan masing-masing selama 2 minggu berdasarkan kalender akademik Unikom.
- UTS dan UAS untuk matakuliah yang diselenggarakan di kelas, dijadualkan sesuai dengan jadwal pelaksanaan perkuliahan. Apabila jadwal perkuliahan dilaksanakan di ruang kelas Ganjil, maka Ujian dilaksanakan pada minggu pertama. Sedangkan apabila jadwal perkuliahan dilaksanakan di ruang kelas Genap, maka Ujian dilaksanakan pada minggu kedua. Jadwal tersebut dapat berubah jika ada permintaan perubahan jadwal dari dosen yang bersangkutan.
- Penjadualan UTS dan UAS untuk matakuliah yang diselenggarakan di Laboratorium Komputer dilakukan secara terkoordinasi oleh Direktorat ICT dan Multimedia dengan Prodi.
- Lamanya ujian disesuaikan dengan jumlah dan tingkat kesulitan soal dan jumlah bobot SKS matakuliah
- Untuk ujian tertulis di dalam kelas maksimum 135 menit.

## 6.3 Ruang dan tempat duduk ujian

- Ruang ujian disesuaikan dengan jumlah peserta ujian.
- Jarak antar tempat duduk diatur sekurang-kurangnya 60 cm.
- Tempat duduk mahasiswa peserta ujian ditentukan oleh pengawas ujian.
- Tata Tertib ujian ditempel disetiap ruang ujian.


## 6.4 Peserta Ujian

- Peserta ujian adalah mahasiswa yang terdaftar sebagai peserta mata kuliah dan tercantum dalam Daftar Hadir Ujian (DHU).
- Peserta mata kuliah yang dapat mengikuti UAS adalah yang jumlah kehadiran dalam perkuliahan sekurang-kurangnya 80% dari jumlah tatap muka.
- Daftar peserta ujian dikeluarkan oleh Prodi satu minggu sebelum pelaksanaan ujian.
- Peserta ujian diwajibkan untuk membawa Kartu Studi Mahasiswa (KSM).
- Peserta ujian berpakaian kemeja (atasan) putih dan bawahan hitam, rapi, bersih, sopan, dan bersepatu.
- Peserta ujian mematikan telepon genggam (HP) selama pelaksanaan ujian.
- Peserta ujian tidak berbicara dan atau berkomunikasi dengan sesama peserta ujian selama ujian berlangsung.
- Peserta ujian tidak saling meminjam alat tulis dan kalkulator.


## 6.5 Pengawas Ujian

- Dosen Pengampu matakuliah wajib hadir pada saat ujian berlangsung dan bertindak sebagai pengawas Ujian. Apabila dosen tersebut tidak hadir maka ujian mata kuliah yang bersangkutan akan ditunda pelaksanaannya.
- Perbandingan jumlah pengawas dan peserta ujian maksimal 1 : 45.
- Pengawas menegur dan mengeluarkan mahasiswa dari ruang ujian jika diketahui mahasiswa tersebut melakukan kecurangan dalam menempuh ujian.
- Apabila pengawas ujian berhalangan hadir harus memberitahukan kepada Panitia Ujian dan ditentukan jadwal penggantinya.

## 6.6 Persiapan dan Pelaksanaan Ujian

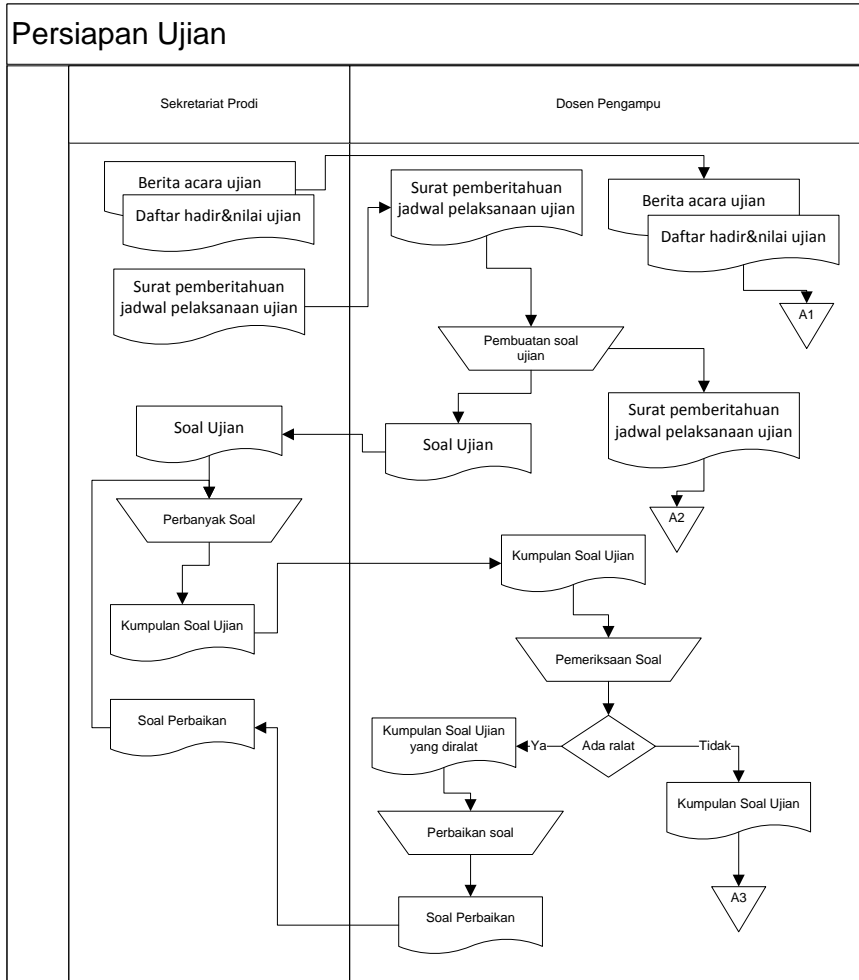
	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 5 dari 11

- a. Staf Sekretariat Prodi memberikan surat pemberitahuan jadwal pelaksanaan ujian, daftar hadir & nilai ujian beserta berita acara ujian, 2 minggu sebelum pelaksanaan ujian.
  - b. Berdasarkan jadwal pelaksanaan ujian, dosen pengampu mata kuliah menyiapkan soal ujian dan menyerahkannya ke Staf Sekretariat Prodi selambat-lambatnya 3 hari sebelum pelaksanaan ujian.
  - c. Staf Sekretariat Prodi memperbanyak soal ujian dengan memperhatikan aspek keamanan soal.
  - d. Jika ada ralat terhadap naskah ujian dosen pengampu menyampaikan ralat tersebut sebelum ujian dimulai dan tidak ada ralat pada saat ujian telah berlangsung.
  - e. Pengawas ujian akan membagikan soal ujian dan lembar jawaban kepada peserta ujian. Kemudian peserta ujian akan melakukan pengisian lembar jawaban.
  - f. Pengawas ujian mengisi lembar berita acara pelaksanaan ujian dan memberikannya kepada peserta ujian berikut dengan daftar hadir ujian.
  - g. Setelah peserta ujian mengisi lembar jawaban, peserta ujian akan menandatangani daftar hadir & nilai ujian beserta berita acara ujian (perwakilan peserta ujian).
  - h. Soal, lembar, daftar hadir & nilai dan berita acara ujian akan diserahkan kembali ke pengawas ujian oleh peserta ujian.
  - i. Pengawas menandatangani berita acara ujian .
- 6.7 Ujian Susulan dan Ujian Ulang
- a. Peserta ujian yang tidak hadir pada saat ujian dengan alasan yang sah meminta ujian susulan kepada dosen penanggungjawab mata kuliah selambat-lambatnya 1 minggu setelah ujian dengan membawa surat ijin untuk dapat mengikuti ujian dari Ketua Panitia Ujian.
  - b. Dosen penanggungjawab mata kuliah menentukan waktu dan menyelenggarakan ujian susulan selambat-lambatnya 1 minggu setelah mahasiswa meminta ujian susulan.
  - c. Jika diperlukan, Dosen penanggungjawab dapat menyelenggarakan ujian ulang bagi mahasiswa yang memperoleh nilai D dan E pada semester yang baru berjalan selambat-lambatnya satu minggu setelah nilai akhir mata kuliah diumumkan.

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Revisi : 1
		Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 6 dari 11

**7. Bagan Alir**

**a. Persiapan Ujian**




Keterangan :

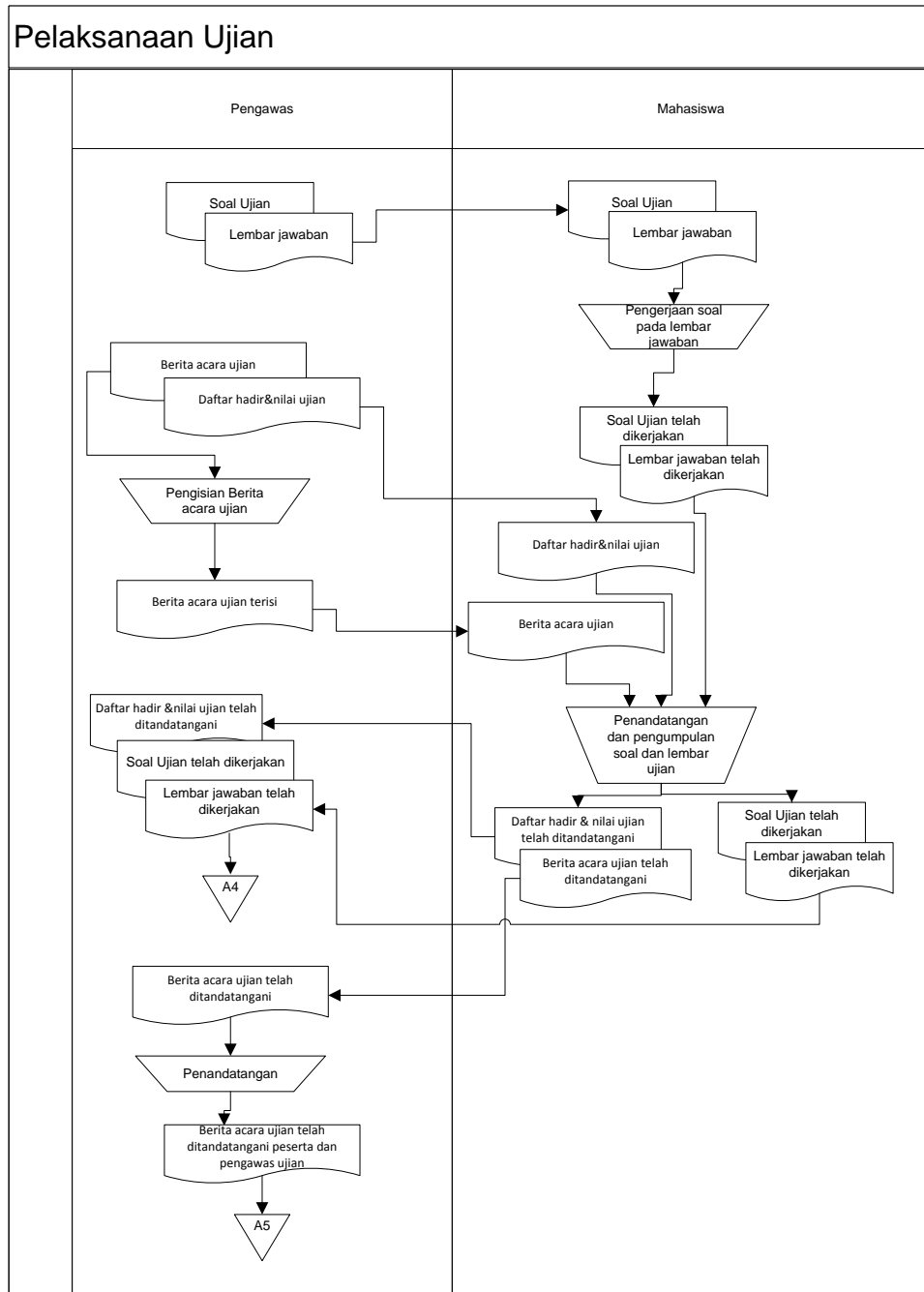
A1 : Arsip Berita acara ujian dan Daftar hadir & nilai

A2 : Surat pemberitahuan jadwal pelaksanaan ujian

A3 : Kumpulan soal ujian

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Revisi : 1
		Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 7 dari 11


b. Pelaksanaan Ujian



Keterangan :

A4 : Soal dan lembar jawaban yang telah dikerjakan beserta daftar hadir&nilai ujian

A5 : Berita acara ujian yang telah ditandatangani oleh peserta dan pengawas ujian

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 8 dari 11

## 8. Daftar Dokumen

NO	NAMA DOKUMEN	FUNGSI	PENANGGUNG JAWAB
1	Surat Pemberitahuan Ujian Kepada Dosen Pengampu	Sebagai pemberitahuan pelaksanaan Ujian (UTS dan UAS)	Staf Sekretariat Prodi
2	Draft pengumuman dan jadwal pelaksanaan ujian	Kumpulan informasi pengumuman dan jadwal pelaksanaan ujian	Staf Sekretariat Prodi
3	Daftar hadir & nilai dan Berita Acara Ujian	Alat kontrol kedisiplinan mahasiswa dalam mengikuti ujian	Staf Sekretariat Prodi
4	Soal Ujian dan Lembar Jawaban	Alat kontrol untuk mengetahui tingkat pemahaman mahasiswa terhadap matakuliah yang diikuti	Dosen Pengampu

## 9. Daftar Distribusi

- a. Panitia Ujian
- b. Dosen
- c. Sekretariat Prodi
- d. Mahasiswa Peserta Ujian

## 10. Format Dokumen

- a. Surat Pemberitahuan Ujian





FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA

No. Dokumen : IF04

Revisi : 1

PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER  
DAN UJIAN AKHIR SEMESTER

Tanggal Berlaku : 2009

Halaman : 9 dari 11

Bandung, 28 Maret 2011

Nomor : 001/PAN-UTS-TIF-FTIK/UNIKOM/III/2011  
Lampiran : 2 Lembar  
Perihal : Pemberitahuan UTS Semester Genap TA. 2010/2011

Kepada Yth :  
Bapak/Ibu Dosen Pembina Matakuliah  
.....  
Di Lingkungan Jurusan Teknik Informatika

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya Ujian Tengah Semester (UTS) Semester Genap Tahun Akademik 2010/2011 mulai tanggal 11-16 April (minggu pertama) 18 s/d 23 April 2011 (minggu kedua), maka kami selaku panitia UTS bermaksud memberitahukan hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan UTS di Jurusan Teknik Informatika yaitu:

1. Menyiapkan dan membuat soal-soal ujian (soal maks. 2 lembar) yang dikumpulkan di Sekretariat IF untuk diperbanyak, paling lambat tanggal 2 April 2011. Di luar tanggal tersebut lembar soal diperbanyak sendiri.
2. Pelaksanaan ujian sesuai dengan jadwal kuliah dengan ketentuan:
  - a. Ruang Genap (609, 2505, 4417, 5305, 5405, 5407, 5605, Lab 3, dan Lab 5) dilaksanakan pada minggu pertama.
  - b. Ruang Genap (610, 5304, 5404, 5406, 5506, dan Lab 10) dilaksanakan pada minggu kedua.
  - c. Jika terjadi perubahan jadwal ujian, diharapkan menghubungi Sekretariat IF kemudian akan diteruskan ke badan penjadwalan (SuPa atau S.T) paling lambat 2 April 2011 dan diwajibkan kepada dosen menginformasikan kepada mahasiswa secara langsung. Apabila melebihi tenggang waktu yang diberikan maka dosen yang bersangkutan harus memberitahukan sendiri jadwal ujian terbarunya kepada mahasiswa atas persetujuan Jurusan Teknik Informatika.
3. Dosen pembina matakuliah wajib hadir pada saat ujian berlangsung bila tidak hadir maka ujian mata kuliah tersebut akan ditunda pelaksanaannya.
4. Mohon diperhatikan mengenai Daftar Hadir Ujian (DHU) dan Kartu Studi Mahasiswa (KSM) bagi mahasiswa yang namanya tidak tercantum dalam DHU atau mata kuliah yang bersangkutan tidak tercantum dalam kartu studi mahasiswa maka tidak diperkenankan untuk mengikuti ujian mata kuliah yang bersangkutan.
5. Fotokopi Daftar Nilai UTS dan BAU UTS diserahkan ke Sekretariat IF dua minggu setelah pelaksanaan ujian di mana akhir penyerahannya tanggal 7 Mei 2011.
6. Harap diperhatikan pada lampiran adalah contoh HEADER SOAL UTS.

Untuk kelancaran pengadministrasian di Jurusan Teknik Informatika kami mengharapkan kerjasama dan partisipasinya. Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Mengetahui,  
Hormat Kami  
Ketua Jurusan


Ketua Pelaksana UTS

Mira Kania S. ST., MT.  
NIP. 4127 70 06 008

AlicElnandita, S. Kom  
NIP. 4127 70 06 024

Tembusan :  
1. Arsip

b. Soal Ujian

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
		Revisi : 1
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 10 dari 11

SOAL UJIAN TENGAH SEMESTER  
SEMESTER GENAP TA 2010/2011  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA


MATA KULIAH :	WAKTU :
HARI/TANGGAL :	SIFAT UJIAN :
DOSEN :	

(Ctrl) -

c. Jadwal Ujian

JADWAL UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2010/2011								
		Nama Dosen						
		NIP						
		Jurusan						
NO	NAMA MATA KULIAH	SKS	SEMESTER	KELAS/PROG	TANGGAL	WAKTU UAS		RUANG
						HARI	WAKTU	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

d. Berita Acara Ujian

	<b>FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA</b>	No. Dokumen : IF04
	<b>PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER</b>	Revisi : 1
		Tanggal Berlaku : 2009
		Halaman : 11 dari 11

**BERITA ACARA UJIAN**

Pada hari ini : \_\_\_\_\_  
Tanggal : \_\_\_\_\_  
Bertempat di Ruang : \_\_\_\_\_

*\* Telah diadakan UTS / UAS (coret yang tidak perlu)*

Mata Kuliah : \_\_\_\_\_  
Kelas : \_\_\_\_\_ Semester. \_\_\_\_\_  
Dosen penguji : \_\_\_\_\_  
Yang Terdaftar Sebanyak : \_\_\_\_\_ Orang  
Yang hadir sebanyak : \_\_\_\_\_ Orang  
Yang Tidak Hadir Sebanyak : \_\_\_\_\_ Orang, dengan keterangan sebagai berikut

<u>Nama</u>	<u>NIM</u>	<u>Alasan</u>
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____

Bila tidak cukup silahkan tulis dibelakang lembaran ini  
Yang melanggar peraturan sbb :

<u>Nama</u>	<u>NIM</u>	<u>Alasan</u>
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____

Bandung, \_\_\_\_\_

<u>Pengawas</u>	<u>Tanda Tangan</u>
1. _____	_____
2. _____	_____

Mengetahu,  
Dosen pengui

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.

e. Daftar Hadir Ujian & Nilai



**FTIK / PRODI TEKNIK INFORMATIKA**

No. Dokumen : IF04

Revisi : 1

**PROSEDUR UJIAN TENGAH SEMESTER  
DAN UJIAN AKHIR SEMESTER**

Tanggal Berlaku : 2009

Halaman : 12 dari 11

**DAFTAR HADIR UTS  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2011/2012  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA**

<b>KODE MK</b>	IF33226	<b>JURUSAN / JENJANG</b>	TEKNIK INFORMATIKA	S1
<b>MATA KULIAH</b>	Analisis Algoritma	<b>KELAS / FAKULTAS</b>	IF-2/S1/III	TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
<b>NIP / NIDN</b>	41277006024 / 0405068601	<b>HARI / JAM / RUANG</b>	Kamis	16.00 - 17.30 R5405
<b>DOSEN</b>	Adam Mukharil Bachtiar, S.Kom	<b>SMT / TH. AKADEMIK</b>	GANJIL	2011/2012

NO	NIM	NAMA	SMT	TANDA TANGAN	NILAI
1	10110046	ARFAN FEBRIYANTO	III	1.	
2	10110049	YEPI SEPTIANA	III	2.	
3	10110050	RESA TRESNADI	III	3.	
4	10110051	FANY HERMAWAN	III	4.	
5	10110053	HENDRA CIPTA	III	5.	
6	10110055	HADID ARIFIN	III	6.	
7	10110057	NOVIANA HERAWATI	III	7.	
8	10110058	ARIEF BUDIMAN SYAH	III	8.	
9	10110059	MUHAMAD ALI NUR ZAMAN	III	9.	
10	10110060	DEUDI RAMADHAN	III	10.	
11	10110062	WAWAN DIDIT M	III	11.	
12	10110063	ARIS TRI BACHTIAR EFENDI	III	12.	
13	10110064	ANGGARA SETIA	III	13.	
14	10110066	MOCHAMED FAJAR RAMADHANI	III	14.	
15	10110067	FAHMI FATHURAHMAN	III	15.	
16	10110068	YOLA ELISSA TANZIL	III	16.	
17	10110069	ODIEH CHUDORI MAZA	III	17.	
18	10110075	MOCHAMAD FARISALMATIN	III	18.	
19	10110076	MARCEL EKA PUTRA	III	19.	
20	10110079	SEPTIAN KUNTADI	III	20.	
21	10110081	SUPRIYANTO	III	21.	
22	10110082	AHMAD HARTAJI	III	22.	
23	10110083	FAIZA ISTIANI	III	23.	
24	10110084	ABDUL AZIZ	III	24.	
25	10110085	NIDA APRIDA MARIFAH S	III	25.	
26	10110086	SEPTI IMAN WIJAYA	III	26.	
27	10110087	MOCHAMAD RIEZKY NAZRUDIN	III	27.	
28	10110088	IKRA NAGARA ATMAJA	III	28.	
29	10110089	RYANJAS ARGO FAMYTRA	III	29.	
30	10110090	MUHAMAD NUR AWALUDIN	III	30.	
31	10110092	ASEP BAYU NUGRAHA	III	31.	
32	10110746	SANDRA PRATAMA	III	32.	
33	10110747	RIESKA OKTAVIANI	III	33.	

Disusun oleh Sistem Informasi Akademik UNIKOM Tanggal 25-Oktober-2011 Jam 08:03:24

Bandung,  
Penguji

**Adam Mukharil Bachtiar, S.Kom**  
NIP. 41277006024